


Indkaldelse til Bestyrelsesmøde			
Udvalg:	Foreningen Skibhuscentret		Side: 1
Sted:	Skibhusvej 270 5000 Odense C	Dato: 12.04.2024	Kl.09.30

Deltagere:		 Foreningen Skibhuscentret Marienlund Hovedgård Skibhusvej 270 5000 Odense C Cvr. 33 38 21 38
Jens Arne Petersen, Elise Køleskov, Inger Merete Drejergaard, Bodil Skov, Annette Rasmussen, Alice Jensen, Alice Sørensen. Suppleanter: Walter Dyhrborg, Jørgen Hansen. Ældreråds repræsentant: Lise Witved.		
Fraværende:		
Afbud fra		

Mødeleder:

Forplejning: Inger M.

Referent: Inger Merete

Dagsorden		Referat	Ansvarlig	Tidsramme
1	Godkendelse af dagsorden			
2	Godkendelse af referat			
3	Orientering/Status Konstituering af bestyrelse Oplæg til møde m. rådmænd Generel planlægning Kursusafslutning DAI Dag den 6. juni Personale/Rengøring 20. mar.2024			
4	Økonomi Foreningen Økonomi Cafeteria			
5	Aktivitetsudvalget Orientering			
6	Almen orientering			
7	Eventuelt			
8	Dato for næste møde Punkter til næste mødes dagsorden			

Indkaldelse til Bestyrelsesmøde			
Udvalg:	Foreningen Skibhuscentret	Side:	2
Sted:	Skibhusvej 270 5000 Odense C	Dato: 12.04.2024	Kl.09.30

Referat bestyrelsesmøde 12. april 2024

Deltager. Jens Arne Petersen, Elise Kølleskov, Inger Merete Drejergaard, Bodil Skov, Annette Rasmussen, Alice Jensen, Alice Sørensen.

Suppleanter: Walter Dyhrberg, Jørgen Hansen.

Ældrerådsrepræsentant: Lise Witved.

1. Dagsorden godkendt.

2.Referat fra bestyrelsesmøde d. 15-3 og generalforsamlingen d. 20-3 godkendt. Jørgen Hansen (dirigent) underskriver generalforsamlings referat.

3. Velkommen til ny bestyrelse med ønsker om et godt samarbejde til gavn for Skibhuscenteret. Inger Merete Drejergaard godkendt som næstformand og referent.

Bestyrelsen godkender at Jørgen Hansen og Jens Arne Petersen aftaler møde med rådmand Brian Dybro om hjælp til at passe Skibhuscenteret.

Vi fandt ingen formand, og det er nok fordi posten er ulønnet. Jens Arne er stadig behjælpelig med det arbejde, og han bør aflastes på køkkenområdet.

Og det er samtidig svært at få frivillige, så noget hjælp må der til. Generel planlægning: J.A. påbegynder undersøgelse om nyt gulv i biblioteket og IT-rum, så der samtidig kan findes en dato til oprydning i rummene og den frivillige hjælp dertil.

Hovedrengøring i hele huset af frivillige. Plan laves for dette inden sommerferien.

Alle i bestyrelsen hjælper til ved store arrangementer på gården, så vidt som det er muligt.

Se opslag om hjælp og tider på opslag i personalestuen.

Kursusafslutning d. 24-4. kl. 12. Kursuslederen forestår billetter for eget hold. Alice Sørensen laver opvisning med danseholdet. Og der ønskes speciel bordopstilling. Alice laver en plan og giver den til de hjælpsomme mænd.

Næste år arrangerer Alice diverse udstillinger fra holdene. Alice ønsker at danse længere end afslutningsfesten. Det er op til kursuslederen.

Alice taler selv med Lederne af Qi gong og linedans.

Alice ønske nye borde og stole i salen.

Røde kors dag d. 25-5 kl. 12-15 for besøgsvenner.

DAI senior idræts træf for hele landet d. 6-6 kl. 9.30.

Mange udefra har meldt sig til og kun 6 personer fra os selv. MØD OP. Se opslag! Midsommerfest d. 19-6 kl. 12 og høstfest d. 6-8.

Vagter i cafeteriet: Alle valgte medlemmer skal om muligt påtage sig 1 vagt om ugen i 4 timer. Oplæring finder sted. Dér er endnu ikke fordelt vagter.

4. Økonomi i foreningen: 81 medlemmer har ikke betalt kontingent. Elise Kølleskov laver 1 brev i en kuvert til disse. Bestyrelsen hjælper med at fordele breve i postkasserne. Økonomi i cafeteriet ser rimelig ud.

5. Aktivitetsudvalget - nyt udvalg holder møde i uge 16.

6. Uregelmæssigheder ved bagdøren på gården. Der er video overvågning.

7. Vi er ikke under fødevarer kontrol. Der holdes god hygiejne. Ved ventelister til hold. Kontakt kursusleder.

8. Nyt møde: 24-5.

Inger Merete Drejergaard